MSCH COPENHAGEN SØGER INDKØBSASSISTENT BARSELSVIKARIAT, VEJLE

BRÆNDER DU FOR INDKØB, LOGISTIK OG EN DYNAMISK HVERDAG?

Vi søger en dedikeret og arbejdsom indkøbsassistent i et barselsvikariat til vores indkøbsteam i Vejle.

Du vil få en central og alsidig rolle i teamet, hvor du vil have tæt dialog med både leverandører og kollegaer for at komme i mål.

BLIV EN DEL AF MSCH COPENHAGEN

Vi bevæger os konstant fremad – og derfor leder vi efter dig, der har lyst til at være en del af en voksende virksomhed. Her er dagligdagen både uforudsigelig og spændende. Du får chancen for at bruge din erfaring til at højne vores kvalitet yderligere. Samtidig bliver du en del af et dedikeret team og en virksomhed fyldt med engagerede og fantastiske kollegaer.

TEAMET

Design- & indkøbsteamet består af design, konstruktion og indkøb. Vi har en uformel tone, masser af godt humør og en fælles passion for det, vi laver. Vi vægter tæt samarbejde og hjælper hinanden på tværs af funktioner og afdelinger – med fælles mål for øje.

DIG

- Vi forestiller os du kommer fra en lignende stilling med kendskab til både indkøb og logistik
- Erfaring fra modebranchen er en fordel, da du har berøring direkte med metervarer og styles
- Du trives i et dynamisk miljø samt at have en bred kotaktflade, hvor det handler om at bevare overblikket og have et godt samarbejde med både interne og eksterne samarbejdspartnere
- Du mestrer engelsk, Microsoft Office pakken og gerne LTS & Navision

ARBEJDSOPGAVER

- Styleoprettelser i Navision
- Ordreoprettelser, -udsend og evt. -forhandling
- Godkendelse af lab dips og bulk-metervare
- Bestilling af photo samples til key accounts
- Udfyldelse af ESG-ark til key accounts
- Ansvarlig for at få SMS hjem rettidigt
- Mulighed for ansvar for egen leverandør inkl. prisforhandlinger
- Forberedelse af informationer til toldbehandling via LTS (internt toldsystem)
- Dokumenthåndtering herunder leverandørfaktura- og pakkelistehåndtering, certifikathåndtering samt godkendelse af fragtfakturaer
- Diverse ad-hoc opgaver i indkøb

VI TILBYDER

Hos MSCH Copenhagen bliver du en del af et kreativt og ambitiøst miljø, hvor der er højt til loftet og plads til at tænke stort. Du får frihed under ansvar og mulighed for at udvikle både dig selv og dine idéer. Vi sørger for gode rammer omkring din hverdag – med frokostordning, sundhedsforsikring og personalerabat. Og så er vi vilde med at samles til fejringer og sociale events, der styrker fællesskabet. Her bliver du en del af et stærkt hold, hvor vi løfter i flok og har det sjovt undervejs.

ANSØGNING

Send din ansøgning og CV til vores Head of Buying, Heidi Hess senest **d. 27. November 2026**, på hh@mschcopenhagen.com, eller giv os et kald på +45 2420 8917

Vi ønsker opstart ca. 1. februar, og vi afholder løbende samtaler.